**(COPIAR O TEXTO E ENVIAR NO CORPO DO E-MAIL)**

Blumenau, ........../........./20.......

À

BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA PROFESSOR MARTINHO CARDOSO DA VEIGA

Manifesto meu interesse no(s) material(is) descrito(s) na Guia de Descarte n. **[informar o número da Guia de descarte]**, item(ns): **[informar o número dos itens conforme apresentados na Guia de descarte]**.

Informo que os materiais serão usados para **[informar a intenção de destino para o material solicitado]**.

Declaro estar ciente de que a Comissão de Política de Desenvolvimento de Coleções (PDC) avaliará meu pedido e que após recebimento do parecer, terei o prazo de 05 (cinco) dias úteis para retirada do material na Biblioteca Universitária Professor Martinho Cardoso da Veiga, na Rua Antônio da Veiga, n. 140, Bairro Itoupava Seca. Ciente ainda de que são de minha total responsabilidade a retirada e o transporte dos materiais, bem como qualquer outro custo.

**Dados**

Nome:

Instituição:

CNPJ:

Endereço:

Contato: